

## Retningslinjer for seniorpolitisk tiltak i PBL barnehager

**Formål:** Forhindre utstøting av seniorer, legge til rette for ivaretagelse av kompetent arbeidskraft samt underbygge et godt og inkluderende arbeidsmiljø.

**Bakgrunn:** Partene i tarifforhandlingene er enige om at et godt arbeidsmiljø er viktig for å oppnå et langt og helsefremmende arbeidsliv. Gode seniorpolitiske tiltak kan bidra til at seniorenne i barnehagene vil arbeide lengst mulig.

Som et kollektivt tiltak kan arbeidstakere som oppfyller kravene til ordningen velge å jobbe 80 % stilling med 100 % lønn. Kostnader for arbeidsgiver vil dekkes av AFP-fondet.

### Hvem gjelder ordningen for?

Ordningen gjelder for alle arbeidstakere (både organiserte og uorganiserte) som er ansatt i PBL barnehager. Det er en forutsetning at barnehagen har vært omfattet av AFP-ordningen i minimum to år før arbeidstakere i bedriften har rett til å benytte dette seniortiltaket. Det er videre en forutsetning at arbeidstakeren har vært ansatt i bedriften i minst 3 år forut for uttak av seniortiltak.

### Hvor lenge varer ordningen?

Ordningen kan første gang tre i kraft måneden etter at arbeidstaker fyller 62 år. Ordningen opphører ved avslutning av arbeidsforholdet og senest når arbeidstaker fyller 67 år. Tiltaket vil være gjeldende tidligst fra den 1. i måneden etter at søknad er godkjent av PBL.

### Forutsetning for bruk av seniortiltak:

- Arbeidstakeren må ha vært sammenhengende ansatt i 3 år i barnehagen hvor seniortiltaket skal benyttes. Fortsatt ansettelse ved uttak er et absolutt krav.
- Arbeidstakeren må ha vært sammenhengende i jobb i 100 % stilling de siste 3 årene for å kunne benytte seg av tiltaket. Dersom arbeidstakeren i løpet av disse 3 årene har avviklet permisjon med eller uten lønn med varighet under 6 måneder forlenges opptjeningsperioden tilsvarende permisjonens varighet. Permisjoner over 6 måneder gir 3 nye opptjeningsår.
- Ved sykmelding ut over ett år, må arbeidstakeren stå sammenhengende i jobb i nye 3 år før tiltaket kan iverksettes. Det samme gjelder ved mottak av arbeidsavklaringspenger (AAP).
- Seniortiltaket kan kombineres med uttak av fleksibel alderspensjon mellom 62 og 67 år.
- Ved avslutning av arbeidsforhold opphører ordningen. Arbeidsgiver plikter å melde fra om endring i arbeidsforholdet.
- Dersom den aktuelle barnehagen melder seg ut av PBL, opphører ordningen fra og med barnehagens utmeldingsdato.
- Ved sykefravær refunderes ikke lønnskostnader til barnehagen ut over arbeidsgiverperioden. Barnehagen vil få disse kostnader refundert fra NAV.
- En overgang fra dette seniortiltaket til AFP medfører 3 mnd saksbehandlingstid.



### **Finansiering**

Kostnader knyttet til reduksjon i stilling finansieres av AFP-fondet. Dette inkluderer også pensjonsinnbetaling, feriepenger og arbeidsgiveravgift.

### **Søknadsskjema**

Søknadsskjema sendes PBL. Ordningen trer i kraft fra og med den 1. i måneden tiltaket skal gjelde fra.

### **Refusjon**

Barnehagen refunderes på bakgrunn av innsendt refusjonsskjema, og kopi av siste lønsslipp. Dette gjøres ved utgangen av hvert kvartal, senest innen 21 dager etter kvartalsutløp.

Kvartalene er følgende:

- 1.kvartal: januar, februar, mars,
- 2.kvartal: april, mai, juni,
- 3.kvartal: juli, august, september,
- 4.kvartal: oktober, november, desember

Barnehagen er ansvarlig for innhenting av nødvendig informasjon knyttet til lønn, arbeidsgiveravgift og feriepenger. PBL innhenter opplysning om årlig pensjonskostnad fra Storebrand ved årskifte.

### **Søknads- og refusjonsskjema skal underskrives og sendes:**

PBL  
Prinsensgate 91  
8003 BODØ

### **eller skannes og sendes:**

[seniortiltak@pbl.no](mailto:seniortiltak@pbl.no)